

Guatemala, 31 de enero de 2020

Informe mensual de actividades

Licenciado
Eleuterio Cahuec Del Valle
Viceministro del Patrimonio Cultural y Natural
Su despacho

Licenciado Cahuec:

Reciba un cordial saludo de mi parte, la razón de la presente es presentarle mi **informe mensual de actividades**, conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 307-2020**, aprobado mediante el acuerdo ministerial **No. 8-2020**, correspondiente al **periodo del 2 de enero al 31 de enero 2020** y para cobro de mis honorarios estoy presentando la factura Serie "A" y correlativo No. 000104.

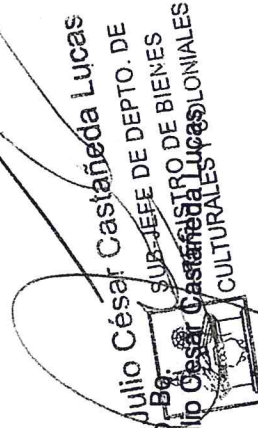
Actividades Cuantitativas:


- Apoyo en la realización de registro de **103 bienes** culturales prehispánicos.
- Apoyo en la elaboración de **20** constancias de **205 artesanías** de manufactura reciente para que puedan salir del país.
- Se archivaron **875 constancias** elaboradas.
- Se archivaron **305 registros** de bienes culturales prehispánicos.
- Digitalización de **150 registros** de colecciones de bienes culturales.

Resultados Cualitativos:

- Se apoyó en el desarrollo de clasificación, catalogación, marcado, registro fotográfico de bienes culturales prehispánicos, para un adecuado uso del registro.
- Se trabajó en la elaboración de catálogos de fotografías de registro de bienes culturales muebles.
- La elaboración de constancias de piezas de manufactura reciente para que puedan salir del país.
- Se trabajó en archivar constancias y documentos varios, para mantener un debido orden en el registro.
- Se trabajó en la digitalización de registros de colecciones privadas y gubernamentales de bienes prehispánicos.

Sin otro particular y agradeciéndole sus buenos oficios, me suscribo muy atentamente,


Julio César Castañeda Lucas
SUBJEFE DE DEPTO. DE
REGISTRO DE BIENES
CULTURALES PREHISPANICAS


Sydney Shaw Diaz.
Auxiliar de Registro
Sección Prehispánica